



**ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**  
ШЕСТОГО СОЗЫВА

---

от «30» 05 2023г.

№ 222

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1930-па «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, представительного органа городского округа, контрольно-счетной палаты города Южно-Сахалинска, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, и подведомственных им казенных учреждений», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1931-па «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд городского округа «Город Южно-Сахалинск», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Городской Думы города Южно-Сахалинска (прилагается).
2. Признать утратившими силу распоряжения председателя Городской Думы города Южно-Сахалинска:
  - а) от 11.05.2022 № 207 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Городской Думы города Южно-Сахалинска»;
  - б) от 14.09.2022 № 467 «О внесении изменения в распоряжение председателя Городской Думы города Южно-Сахалинска от 11.05.2022 № 207 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Городской Думы города Южно-Сахалинска».
3. Управлению организационного обеспечения (Дятлова М.Л.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.
4. Управлению материально-технического обеспечения, информатизации и закупок (Шмыгарева А.В.) разместить настоящее распоряжение в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.



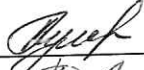
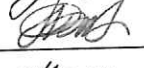

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления материально-технического обеспечения, информатизации и закупок Шмыгареву А.В.

Председатель Городской Думы

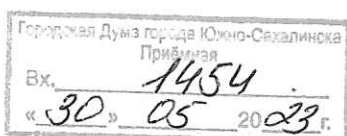
A handwritten signature in black ink, appearing to read 'О.Е. Логачев', written in a cursive style with a large loop at the end.

О.Е.Логачев

Перечень лиц, подлежащих ознакомлению:

Гульдина В.О.		«30»	05	2023 г.
Речкин П.А.		«30»	05	2023 г.
Устинова Л.Г.		«30»	05	2023 г.
Шмыгарева А.В.		«__»		2023 г.

Шмыгарева А.В.  
497-580



## НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### Статья 1. Общие положения

1. Настоящий документ устанавливает определение нормативных затрат на обеспечение функций Городской Думы города Южно-Сахалинска (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки при формировании плана закупок и плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных Городской Думе города Южно-Сахалинска на закупку товаров, работ, услуг как получателю бюджетных средств в рамках исполнения бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется в соответствии с заявками и с учетом фактического наличия количества товаров, находящихся в распоряжении Городской Думы города Южно-Сахалинска.

5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

### Статья 2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Расчет цены за единицу товаров, работ, на информационно-коммуникационные технологии услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

1. Затраты на услуги связи:

1) затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$N_{i\text{аб}}$  - ежемесячная абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i\text{аб}}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой;

2) затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{\text{пов}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{м}} \times S_{g\text{м}} \times P_{g\text{м}} \times N_{g\text{м}} + \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мг}} \times S_{i\text{мг}} \times P_{i\text{мг}} \times N_{i\text{мг}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{мн}} \times S_{j\text{мн}} \times P_{j\text{мн}} \times N_{j\text{мн}},$$

где:

$Q_{g\text{м}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{g\text{м}}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{g\text{м}}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу;

$N_{g\text{м}}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

$Q_{i\text{мг}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом;

$S_{i\text{мг}}$  - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$  - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

$Q_{j\text{мн}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с  $j$ -м тарифом;

$S_{j\text{мн}}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $j$ -му тарифу;

$P_{j\text{мн}}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по  $j$ -му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по  $j$ -му тарифу.

Нормативные затраты на услуги связи отражены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование услуги	Количество абонентских номеров	Количество месяцев предоставления услуги	Цена за единицу, руб., не более
1	Абонентская плата за услуги местной связи	100	12	Цена устанавливается в соответствии с тарифами на оказание услуг связи

2	Услуги местной телефонной связи	100	12	Цена устанавливается в соответствии с тарифами на оказание услуг связи
3	Услуги междугородней телефонной связи	25	12	Цена устанавливается в соответствии с тарифами на оказание услуг связи
4	Услуги международной связи	1	12	Цена устанавливается в соответствии с тарифами на оказание услуг связи

3) затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{ип}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ип}} \times P_{i\text{ип}} \times N_{i\text{ип}},$$

где:

$Q_{i\text{ип}}$  - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС);

$P_{i\text{ип}}$  - ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i-й должности;

$N_{i\text{ип}}$  - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности;

4) затраты на оказание услуг по предоставлению доступа к сети Интернет и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{и}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{iи} \times P_{iи} \times N_{iи},$$

где:

$Q_{iи}$  - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

$P_{iи}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

$N_{iи}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

Нормативные затраты на оказание услуг по предоставлению доступа к сети Интернет и услуги интернет-провайдеров отражены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование услуги	Количество каналов передачи	Количество месяцев предоставления услуг	Цена за единицу, руб., не более
-------	---------------------	-----------------------------	---	---------------------------------

		данных сети Интернет		
1	Предоставление доступа к сети Интернет и услуги интернет-провайдеров	1	12	Цена устанавливается в соответствии с тарифами на аренду канала передачи данных сети Интернет
2	Аренда волоконно-оптической линии связи для организации канала передачи данных до администрации города Южно-Сахалинска	1	12	Цена устанавливается в соответствии с тарифами на аренду канала передачи данных сети Интернет

5) затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой

на муниципальном уровне ( $Z_{\text{рпс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпс}} = Q_{\text{рпс}} \times P_{\text{рпс}} \times N_{\text{рпс}},$$

где:

$Q_{\text{рпс}}$  - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне;

$P_{\text{рпс}}$  - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, в расчете на один телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{\text{рпс}}$  - количество месяцев предоставления услуги;

6) затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых

телефонных соединений ( $Z_{\text{цп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{цп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ цп}} \times P_{i \text{ цп}} \times N_{i \text{ цп}},$$

где:

$Q_{i \text{ цп}}$  - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

$P_{i \text{ цп}}$  - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i \text{ цп}}$  - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

7) затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных

технологий ( $Z_{\text{пр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ пр}},$$

где:

$P_{i \text{ пр}}$  - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

2. Затраты на содержание имущества:



1) при определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или в утвержденном регламенте выполнения таких работ;

2) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}},$$

где:

$Q_{i \text{ рвт}}$  - фактическое количество  $i$ -х рабочих станций, но не более предельного количества  $i$ -х рабочих станций;

$P_{i \text{ рвт}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну  $i$ -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций  $Q_{i \text{ рвт предел}}$  определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где:

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» (далее – постановление Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047);

3) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{сби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \times P_{i \text{ сби}},$$

где:

$Q_{i \text{ сби}}$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ сби}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -го оборудования в год.

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации отражены в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена за единицу, руб., не более
-------	---------------------	------------	---------------------------------

1	Сертификат активации сервиса совместной технической поддержки программного обеспечения для администратора на 1 год	1 сертификат	22 766,67
2	Сертификат активации сервиса совместной технической поддержки программного обеспечения для координатора на 1 год	1 сертификат	123 333,33

4) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{\text{стс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}},$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ стс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год;

5) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}},$$

$Q_{i \text{ лвс}}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ лвс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год;

6) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год;

7) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_{i\text{ рпм}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{i\text{ рпм}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники отражены в таблице 4.

Таблица 4

№ п/п	Наименование модели оргтехники	Количество оргтехники	Количество отпечатков в год, л.	Стоимость в год, руб., не более
1	Xerox WorkCentre5675	1	16 519	33 038,00
2	Xerox AltaLink B8055	1	29 754	30 646,62
3	Xerox Versalink B7025	1	13 969	25 842,65
4	Xerox Versalink C7025	1	1 302	3 463,32
5	Xerox Versalink C7025	1	11 632	8 4332,00
6	Kyocera ECOSYS M2540dn	36	256 083	750 323,19
7	Kyocera FS-6530MFP	1	500	1 465,00

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:

1) затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения. В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения;

2) затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ сспс}},$$

где:

$P_{i\text{ сспс}}$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или в утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем отражены в таблице 5.

Таблица 5

№ п/п	Наименование услуги	Количество месяцев предоставления услуги	Цена за единицу, руб., не более
1	Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров систем «Консультант Плюс»	12	41 848,93

3) затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ино}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где:

$P_{g \text{ ино}}$  - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или в утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения отражены в таблице 6.

Таблица 6

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена за единицу, руб., не более
1	Программное обеспечение Windows 10 Professional 64 bit Russian.	120 лицензий	15 715,84
2	Неисключительные права (лицензия) на использование СУБД Postgres Pro AC Enterprise для 1С на 1 сервер	1 лицензия	20 700,68
3	Неисключительные права (лицензия) на использование СУБД Postgres Pro AC Enterprise для 1С на 1 пользователя	20 лицензий	10 473,56
4	1С: Предприятие ПРОФ (лицензия на сервер)	1 лицензия	86 400,00
5	1С: Предприятие ПРОФ (клиентская лицензия на рабочие места)	10 лицензий	4 760,00
6	Сопровождение конфигураций программных продуктов 1С	12 месяцев	1 859,00
7	Услуги по адаптации, разработке и модификации программных продуктов 1С	146 часов	3 300,00
8	Модификация и техническая поддержка конфигурации 1С «Управление ИТ-отделом»	1 год	33 900,00

9	Услуги по сопровождению программы для ЭВМ «Контур Экстерн» и предоставление права использования программы для ЭВМ «Контур Экстерн»	1 год	16 586,67
---	--	-------	-----------

4) затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

5) затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \times P_{g\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ус}} \times P_{j\text{ус}},$$

где:

$Q_{i\text{об}}$  - количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{g\text{об}}$  - цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j\text{ус}}$  - количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j\text{ус}}$  - цена проведения проверки одной единицы  $j$ -го оборудования (устройства);

б) затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{нп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{нп}} \times P_{i\text{нп}},$$

где:

$Q_{i\text{нп}}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{нп}}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации отражены в таблице 7.

Таблица 7

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Норматив приобретения	Цена за единицу, руб., не более
1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	шт.	120	один раз в год	1 906,67

2	Передача права на использование программного обеспечения по защите информации ViPNet для администратора	шт.	1	один раз в год	99 711,00
3	Передача права на использование программного обеспечения по защите информации ViPNet для клиента	шт.	5	один раз в год	7 860,00

7) затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_m$ ) определяются по формуле:

$$Z_m = \sum_{i=1}^n Q_{i_m} \times P_{i_m},$$

где:

$Q_{i_m}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i_m}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы  $i$ -го оборудования.

4. Затраты на приобретение основных средств:

1) затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i_{рст\ предел}} - Q_{i_{рст\ факт}}) \times P_{i_{рст}}],$$

где:

$Q_{i_{рст\ предел}}$  - предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$Q_{i_{рст\ факт}}$  - фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i_{рст}}$  - цена приобретения одной рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами ГРБС.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i_{рст\ предел}}$ ) определяется по формуле:

$$Q_{i_{рст\ предел}} = Ч_{оп} \times 1,5,$$

где:

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047;

2) затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{пм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i_{пм\ порог}} - Q_{i_{пм\ факт}}) \times P_{i_{пм}}],$$

где:

$Q_{i \text{ пм порог}}$  - количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС;

$Q_{i \text{ пм факт}}$  - фактическое количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$  - цена одного  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС.

Нормативные затраты на приобретение оргтехники отражены в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Наименование оборудования	Единица измерения	Количество, не более	Срок эксплуатации, лет	Цена за единицу, руб., не более
1	Многофункциональное устройство лазерное (принтер/сканер), максимальный формат А4	шт.	32	5	64 316,67
2	Многофункциональное устройство лазерное цветное, печать цветная, максимальный формат А3	шт.	1	5	238 666,67
3	Многофункциональное устройство лазерное, печать монохромная, максимальный формат А3	шт.	1	5	173 000,00
4	Струйный принтер, печать цветная, максимальный формат А4	шт.	1	5	87 287,25

3) затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прпк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прпк}}$  - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{i \text{ прпк}}$  - цена одного планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами ГРБС;

4) затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  - цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации отражены в таблице 9.

Таблица 9

№ п/п	Наименование оборудования	Единица измерения	Количество, не более	Срок эксплуатации, лет	Цена за единицу, руб., не более
1	Программный аппаратный комплекс VipNet Coordinator HW	шт.	1	10	602 750,00
2	Система хранения данных (NAS)	шт.	1	10	171 330,00

5. Затраты на приобретение материальных запасов:

1) затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$  - планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$  - цена одного монитора для  $i$ -й должности;

2) затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$  - цена одного  $i$ -го системного блока.

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов отражены в таблице 10.

Таблица 10

№ п/п	Наименование оборудования	Единица измерения	Количество, не более	Срок эксплуатации, лет	Цена за единицу, руб., не более
1	Системный блок	шт.	77	7	54 386,67
2	Монитор 21,5"	шт.	77	10	15 380,00
3	Монитор 23,8"	шт.	6	10	27 816,67
4	Ноутбук	шт.	30	10	63 856,67

3) затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$



где:

$Q_{i\text{двт}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$  - цена одной единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники отражены в таблице 11.

Таблица 11

№ п/п	Наименование оборудования	Срок эксплуатации, лет	Количество, шт., не более	Цена за единицу, руб., не более
1	Источник бесперебойного питания 1200 ВА	5	80	11 948,33
2	Источник бесперебойного питания 3000 ВА	5	3	87 408,00
3	Коммутатор на 24 порта	10	5	13 4169,89
4	Трансивер	6	5	4 465,69
5	Патчкорд оптический 2 метра	4	5	2 489,31
6	Патчкорд оптический 20 метров	4	5	3 192,56

4) затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{i\text{мн}}$  - цена одной единицы  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами ГРБС.

Нормативные затраты на приобретение носителей информации отражены в таблице 12.

Таблица 12

№ п/п	Наименование оборудования	Срок эксплуатации, лет	Количество, шт., не более	Цена за единицу, руб., не более
1	Жесткий диск 4 Тб	5	9	33 374,31

5) затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{дсо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{\text{зп}}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

б) затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{pm}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{ipm} \times N_{ipm} \times P_{ipm},$$

где:

$Q_{ipm}$  - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  $i$ -го типа в соответствии с нормативами ГРБС;

$N_{ipm}$  - норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{ipm}$  - цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС.

Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники отражены в таблице 13.

Таблица 13

№ п/п	Наименование оборудования	Норма выдачи, шт., не более в год	Цена за единицу, руб., не более
1	Чернила, цвет черный	2	1 926,27
2	Чернила, цвет голубой	2	1 926,27
3	Чернила, цвет пурпурный	2	1 926,27
4	Чернила, цвет желтый	2	1 926,27
5	Чернила, цвет светло-голубой	2	1 926,27
6	Чернила, цвет светло-пурпурный	2	1 926,27

7) затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{zp}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{zp} = \sum_{i=1}^n Q_{izp} \times P_{izp},$$

где:

$Q_{izp}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{izp}$  - цена одной единицы  $i$ -й запасной части;

8) затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{mби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{mби} = \sum_{i=1}^n Q_{imби} \times P_{imби},$$

где:

$Q_{imби}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{imби}$  - цена одной единицы  $i$ -го материального запаса.

Статья 3. Прочие затраты

1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

1) затраты на услуги связи ( $Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$  - затраты на оплату услуг специальной связи;

2) затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}},$$

где:

$Q_{i\text{п}}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$  - цена одного  $i$ -го почтового отправления.

Нормативные затраты на услуги почтовой связи отражены в таблице 14.

Таблица 14

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество в год	Цена, руб.
1	Почтовые отправления письменной корреспонденции	шт.	200	Цена устанавливается в соответствии с тарифами на оказание услуг почтовой связи

3) затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{\text{сс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}},$$

где:

$Q_{\text{сс}}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{\text{сс}}$  - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

2. Затраты на транспортные услуги:

1) затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{\text{дг}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дг}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дг}} \times P_{i\text{дг}},$$

где:

$Q_{i\text{дг}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i\text{дг}}$  - цена одной  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза;

2) затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{\text{аут}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{аут}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ аут}} \times P_{i \text{ аут}} \times N_{i \text{ аут}},$$

где:

$Q_{i \text{ аут}}$  - планируемое к аренде количество  $i$ -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций ГРБС, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1930-па «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, представительного органа городского округа, контрольно-счетной палаты города Южно-Сахалинска, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, и подведомственных им казенных учреждений» (далее – постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1930-па).

$P_{i \text{ аут}}$  - цена аренды  $i$ -го транспортного средства в час;

$N_{i \text{ аут}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства;

3) затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания

( $З_{\text{пп}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ у}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ у}}$  - планируемое количество к приобретению  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i \text{ ч}}$  - среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{i \text{ ч}}$  - цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

4) затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно

( $З_{\text{тру}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тру}} \times P_{i \text{ тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ тру}}$  - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i \text{ тру}}$  - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями:

1) затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

( $З_{\text{кр}}$ ), определяются по формуле:

$$З_{\text{кр}} = З_{\text{проезд}} + З_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$  - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования;

2) затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  - цена проезда по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований постановления администрации города Южно-Сахалинска от 18.05.2022 № 1065 «Об утверждении Положения о порядке возмещения и нормах расходов на служебные командировки в пределах Российской Федерации работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.05.2014 № 1073/63-14-4 «Об утверждении Порядка возмещения расходов при направлении депутатов, муниципальных служащих Городской Думы города Южно-Сахалинска в служебные командировки на территории Российской Федерации», решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.05.2014 № 1074/63-14-4 «Об утверждении Порядка возмещения расходов при направлении депутатов, муниципальных служащих Городской Думы города Южно-Сахалинска в служебные командировки на территории иностранных государств»;

3) затраты по договору найма жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  - цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований постановления администрации города Южно-Сахалинска от 18.05.2022 № 1065-па «Об утверждении Положения о порядке возмещения и нормах расходов на служебные командировки в пределах Российской Федерации работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.05.2014 № 1073/63-14-4 «Об утверждении Порядка возмещения расходов при направлении депутатов, муниципальных служащих Городской Думы города Южно-Сахалинска в служебные командировки на территории Российской Федерации», решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.05.2014 № 1074/63-14-4 «Об утверждении Порядка возмещения расходов при направлении депутатов, муниципальных служащих Городской Думы города Южно-Сахалинска в служебные командировки на территории иностранных государств»;

$N_{i \text{ найм}}$  - количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

Нормативные затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием, отражены в таблице 15.

№ п/п	Количество командированных работников	Основание
1	В соответствии с планом-графиком направления в служебные командировки и по служебным заданиям	1. Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.05.2014 № 1073/63-14-4 «Об утверждении Порядка возмещения расходов при направлении депутатов, муниципальных служащих Городской Думы города Южно-Сахалинска в служебные командировки на территории Российской Федерации». 2. Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.05.2014 № 1074/63-14-4 «Об утверждении Порядка возмещения расходов при направлении депутатов, муниципальных служащих Городской Думы города Южно-Сахалинска в служебные командировки на территории иностранных государств»

4. Затраты на коммунальные услуги:

1) затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{хв}},$$

где:

$Z_{\text{эс}}$  - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$  - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

2) затраты на электроснабжение ( $Z_{\text{эс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{эс}} \times \Pi_{i\text{эс}},$$

где:

$T_{i\text{эс}}$  - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i\text{эс}}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

3) затраты на теплоснабжение ( $Z_{\text{тс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$\Pi_{\text{топл}}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение;

4) затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{хв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во},$$

где:

$\Pi_{хв}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

Нормативные затраты на коммунальные услуги отражены в таблице 16.

Таблица 16

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Расчетная потребность в год	Цена, руб.
1	Электроснабжение	кВт/ч	84 000	Определяется в соответствии с регулируемым тарифом, установленным уполномоченным органом исполнительной власти Сахалинской области
2	Теплоснабжение	Гкал	264	
3	Водоснабжение	м <sup>3</sup>	1 456	
4	Водоотведение	м <sup>3</sup>	1 456	

5. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

1) затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{сп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{эз} + Z_{тко} + Z_{итп} + Z_{азз},$$

где:

$Z_{ос}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{эз}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{тко}$  - затраты на вывоз твердых коммунальных отходов;

$Z_{итп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{азз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения). Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании:

а) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{ос}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ос}} \times P_{i\text{ос}},$$

где:

$Q_{i\text{ос}}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i\text{ос}}$  - цена обслуживания одного  $i$ -го устройства.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

б) затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{\text{тр}}$ ) определяются исходя из установленной ГРБС нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{тр}} \times P_{i\text{тр}},$$

где:

$S_{i\text{тр}}$  - площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\text{тр}}$  - цена текущего ремонта 1 м<sup>2</sup> площади  $i$ -го здания.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

в) затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{\text{зз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зз}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{зз}} \times P_{i\text{зз}} \times N_{i\text{зз}},$$

где:

$S_{i\text{зз}}$  - площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i\text{зз}}$  - цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 м<sup>2</sup> площади;

$N_{i\text{зз}}$  - планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на содержание прилегающей территории отражены в таблице 17.

Таблица 17

№ п/п	Наименование услуги	Площадь закрепленной прилегающей территории	Единица измерения	Цена за единицу, руб., не более	Периодичность оказания услуг
1	Услуги по расчистке территории от снега	1561,5 м <sup>2</sup>		–	Январь-апрель, ноябрь, декабрь



	(расчистка, погрузка и вывоз снега, льда, наледи)		–		(по мере необходимости)
1.1	Услуги фронтального погрузчика	–	час	4 116,67	
1.2	Вывоз снега (работа погрузчика и самосвала)	–	м <sup>3</sup>	570,00	

г) затраты на вывоз твердых коммунальных отходов ( $Z_{\text{тбо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times T_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$  - количество твердых коммунальных отходов в год в м<sup>3</sup>;

$T_{\text{тбо}}$  - регулируемый тариф на вывоз 1 м<sup>3</sup> твердых коммунальных отходов.

Нормативные затраты на вывоз твердых коммунальных отходов отражены в таблице 18.

Таблица 18

№ п/п	Наименование услуги	Периодичность оказания услуг	Количество твердых коммунальных отходов, м <sup>3</sup> /год, не более	Цена вывоза 1 м <sup>3</sup> твердых бытовых отходов, руб.
1	Вывоз твердых коммунальных отходов	3 раза в неделю	200	Определяется в соответствии с регулируемым тарифом, установленным уполномоченным органом исполнительной власти Сахалинской области

д) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$  - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 м<sup>2</sup> площади соответствующих административных помещений.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта отражены в таблице 19.

Таблица 19

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Периодичность оказания	Цена за единицу, руб., не более в месяц
1	Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт приборов учета тепловой энергии	2 шт.	8 месяцев	3 433,33
2	Поверка приборов учета тепловой энергии	2 шт.	раз в 4 года	57 226,66
3	Подготовка системы отопления к зимнему сезону	2 тепловых пункта	ежегодно	Согласно сметным расчетам

е) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{азз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{азз} = \sum_{i=1}^n P_{i азз} \times Q_{i азз},$$

где:

$P_{i азз}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i азз}$  - количество  $i$ -го оборудования.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

2) затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются из расчета цены за единицу товаров, работ, услуг, определяемой в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

3) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

4) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования (дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения) ( $Z_{ио}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ио} = Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{свн},$$

где:

$Z_{\text{скв}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{свн}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями):

а) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{скв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скв}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скв}} \times P_{i \text{ скв}},$$

где:

$Q_{i \text{ скв}}$  - количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скв}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции отражены в таблице 20.

Таблица 20

№ п/п	Наименование услуги	Количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции, шт.	Цена за единицу, руб., не более
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования (два раза в год)	37	12 733,33

б) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$  - количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного  $i$ -го извещателя в год.

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации отражены в таблице 21.

Таблица 21

№ п/п	Наименование услуги	Количество извещателей, шт.	Периодичность оказания услуг	Цена за единицу, руб., не более в год
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации	307	ежемесячно	656,76

в) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скуд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скуд}}$  - количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуд}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта одного  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

г) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i \text{ свн}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения отражены в таблице 22.

Таблица 22

№ п/п	Наименование услуги	Количество устройств, шт.	Периодичность оказания услуг	Цена за одно устройство, руб., не более в год
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения	22	один раз в месяц	3 818,20

5) затраты на техническое обслуживание первичных средств пожаротушения ( $Z_{псп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{псп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{псп}} \times P_{i\text{псп}},$$

где:

$Q_{псп}$  – нормативное количество  $i$ -х первичных средств пожаротушения, определяемое в соответствии с действующими нормативными правовыми актами исходя из общей площади помещений;

$P_{псп}$  – цена технического обслуживания одного  $i$ -х средства пожаротушения.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на техническое обслуживание первичных средств пожаротушения отражены в таблице 23.

Таблица 23

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Периодичность оказания услуги	Цена за единицу, руб., не более
1	Проведение переосвидетельствования огнетушителей ОУ-2, ОУ-5, ОУ-10, ОП-4, ОП-8, ОП-10	шт.	16	1 раз в год	450,00
2	Перезарядка огнетушителей ОУ-2	шт.	5	1 раз в год	890,00
3	Перезарядка огнетушителей ОУ-5	шт.	1	1 раз в год	1 360,00
4	Перезарядка огнетушителей ОУ-10	шт.	1	1 раз в год	2 133,33
5	Перезарядка огнетушителей ОП-4	шт.	8	1 раз в год	810,00
6	Перезарядка огнетушителей ОП-10	шт.	2	1 раз в год	1 426,67
7	Техническое обслуживание внутренних пожарных кранов и рукавов	услуга	2	2 раз в год	3 333,33

б) затраты на обследование технического состояния оборудования (диагностика) ( $Z_{обсл.об}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{обсл.об} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{обсл.об}} \times P_{i\text{обсл.об}},$$

где:

$Q_{i\text{обсл.об}}$  - планируемое к обследованию количество  $i$ -го оборудования;

$P_{i\text{обсл.об}}$  - цена обследования одной единицы  $i$ -го оборудования.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

7) затраты на утилизацию оборудования ( $Z_{\text{ут.об}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ут.об}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ут.об}} \times P_{i \text{ ут.об}},$$

где:

$Q_{i \text{ ут.об}}$  - планируемое к утилизации количество  $i$ -го оборудования;

$P_{i \text{ ут.об}}$  - цена утилизации одной единицы  $i$ -го оборудования.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

6. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

1) затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_{\text{т}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}},$$

где:

$Z_{\text{ж}}$  - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{\text{иу}}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями):

а) затраты на приобретение спецжурналов ( $Z_{\text{ж}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ж}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ж}} \times P_{i \text{ ж}},$$

где:

$Q_{i \text{ ж}}$  - количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{i \text{ ж}}$  - цена одного  $i$ -го спецжурнала;

б) затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{\text{иу}}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг отражены в таблице 24.

Таблица 24

№ п/п	Наименование услуги	Количество, шт.	Периодичность оказания услуг	Цена за единицу, руб., не более
1	Изготовление поздравительных открыток	150	один раз в год	448,33
2	Изготовление папок из дизайнерского картона (бордовый цвет)	170	один раз в год	757,67
3	Изготовление папок из дизайнерского картона (синий цвет)	100	Один раз в год	757,67
4	Изготовление удостоверений помощникам депутатов	325	один раз в пять лет	573,33
5	Изготовление удостоверения депутата	25	один раз в пять лет	9 900,00

2) затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}} \times (1 + t_{j\text{внсп}}),$$

где:

$M_{j\text{внсп}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$P_{j\text{внсп}}$  - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$t_{j\text{внсп}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании, в связи с его временным отсутствием, и при невозможности замещения данной должности штатными единицами, а также для должности технического персонала. К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества;

3) затраты на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{\text{осм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$  - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$  - цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$  - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

Нормативные затраты на проведение медосмотров водителей отражены в таблице 25.

Таблица 25

№ п/п	Наименование услуги	Количество, чел.	Количество рабочих дней в год	Цена за единицу, руб., не более
1	Предрейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств	4	248	142,33
2	Послрейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств	4	248	142,33

4) затраты на аттестацию специальных помещений ( $Z_{\text{атт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ атт}} \times P_{i \text{ атт}},$$

где:

$Q_{i \text{ атт}}$  - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i \text{ атт}}$  - цена проведения аттестации одного i-го специального помещения.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

5) затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{дисп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников отражены в таблице 26.

Таблица 26

№ п/п	Наименование услуги	Количество, чел.	Цена за человека, руб., не более
1	Диспансеризация муниципальных служащих (женщины до 40 лет)	Согласно штатному расписанию	10 693,33
2	Диспансеризация муниципальных служащих (женщины старше 40 лет)	Согласно штатному расписанию	12 526,66
3	Диспансеризация муниципальных служащих (мужчины до 40 лет)	Согласно штатному расписанию	10 176,66



4	Диспансеризация муниципальных служащих (мужчины старше 40 лет)	Согласно штатному расписанию	10 693,33
---	--	------------------------------	-----------

б) затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{мдн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}}$$

где:

$Q_{g \text{ мдн}}$  - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

7) затраты на оплату услуг вневедомственной охраны здания определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

8) затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) (далее – ОСАГО) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Банка России от 08.12.2021 № 6007-У «О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}},$$

где:

$\text{ТБ}_i$  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

$\text{КН}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$KP_{pi}$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

Нормативные затраты на приобретение полисов ОСАГО отражены в таблице 27.

Таблица 27

№ п/п	Наименование транспортного средства	Категория транспортного средства	Год выпуска транспортного средства	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по $i$ -му т/с, руб., не более	Коэффициент страховых тарифов	КБМ	КО	КМ	КС	Страховая премия, руб., не более
1	NISSAN PATROL	В	2011	5722	1,4	0,91	1,97	1,6	1	22 977,54
2	MITSUBISHI PAJERO SPORT	В	2010	5722	1,4	0,91	1,97	1,6	1	22 977,54
3	SSANGYONG ACTYON	В	2012	5722	1,4	0,91	1,97	1,4	1	20 105,35
4	KIA SPORTAGE	В	2015	5722	1,4	0,91	1,97	1,4	1	20 105,35

7. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение

основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{oc}^{ax3}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{ax3} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования;

1) затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{ам}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам},$$

где:

$Q_{i ам}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами ГРБС с учетом нормативов обеспечения функций ГРБС, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1930-па;

$P_{i\text{ам}}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами ГРБС с учетом нормативов обеспечения функций ГРБС, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1930-па;

2) затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ пмеб}} \times P_{i\text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i\text{ пмеб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{i\text{ пмеб}}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами ГРБС.

Нормы оборудования рабочего места каждого работника, вида служебного помещения определяются в соответствии с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.11.2021 № 771/33-21-6 «О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Нормативные затраты на приобретение мебели отражены в таблице 28.

Таблица 28

Наименование служебных помещений	Наименование предметов мебели/иного оборудования	Срок эксплуатации, лет	Количество	Цена за единицу, руб., не более
Кабинет председателя	Набор мебели для руководителя (стол письменный, брифинг-приставка, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба подкатная, тумба для документов)	10	1 комплект	848 937,33
	Кресло руководителя	5	1 шт.	30 856,67
	Стулья для посетителей	5	8 шт.	7 082,00
Кабинет заместителя председателя	Набор мебели для руководителя (стол письменный, брифинг-приставка, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба подкатная, тумба для документов)	10	1 комплект	28 2437,00
	Кресло руководителя	5	1 шт.	30 856,67
	Стул для посетителей	5	8 шт.	7 082,00
Комната отдыха	Комплект мягкой мебели из искусственной кожи/экокожи	10	1 комплект	80 222,00
	Журнальный стол	10	1 шт.	11 867,00
	Холодильник	5	1 шт.	30 730,67
	Микроволновая печь	5	1 шт.	5 729,33
Приемная	Кофемашина	7	1 шт.	79 999,00
	Кресло из искусственной кожи/экокожи	5	1 шт.	13 685,00

	Набор мебели для приемной (стойка ресепшн, шкаф для посуды, шкаф для одежды)	10	1 комплект	28 4933,33
	Стул для посетителей	5	1 шт.	7 082,00
	Термопот	5	1 шт.	6 161,00
Малый зал переговоров	Стол руководителя	10	1 шт.	21 134,33
	Стол для переговоров	10	1 шт.	44 525,00
	Комплект мягкой мебели (диван угловой, кресло) из искусственной кожи/экокожи	10	1 комплект	129 495,34
	Стол журнальный	10	1 шт.	15 701,00
	Тумба для документов	10	1 шт.	25 343,00
	Стул для посетителей	5	8 шт.	7 082,00
	Зал заседаний	Стол письменный (стол для переговоров)	10	11 шт.
Стол письменный (брифинг-приставка)		10	8 шт.	33 948,67
Кресло руководителя из кожи/экокожи		5	3 шт.	18 572,00
Кресло из искусственной кожи/экокожи		5	26 шт.	13 456,67
Стул для посетителей		5	18 шт.	7 082,00
Трибуна для выступлений		10	1 шт.	15 333,33
Электронная система голосования		7	1 система	911 666,67
Городская Дума (на одного сотрудника)	Стол письменный	10	1 шт.	5 884,17
	Тумба приставная	10	1 шт.	7 570,83
	Кресло из искусственной кожи/экокожи	5	1 шт.	13 685,00
	Офисное кресло	5	1 шт.	11 493,33
Городская Дума (на один кабинет)	Шкаф для одежды	10	1 шт.	11 954,25
	Шкаф для документов	10	2 шт.	8 165,00
Городская Дума	Стеллаж металлический	15	12 шт.	13 627,50
	Шкаф металлический архивный	15	25 шт.	13 800,00
	Брошюратор (переплетчик документов)	5	2 шт.	9 2059,33
	Диктофон	3	10 шт.	6 996,00
	Ламинатор	5	1 шт.	7 466,00
	Резак для бумаги	5	1 шт.	5 844,67
	Шредер (уничтожитель бумаг)	5	1 шт.	5 2149,33
	Мойка высокого давления	5	1 шт.	101 726,33
	Пылесос	5	1 шт.	15 911,00
	Газонокосилка	5	1 шт.	10 979,67
	Фотоаппарат	5	1 шт.	154 499,67

3) затраты на приобретение систем кондиционирования ( $З_{ск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ок}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{с}} \times P_{i\text{с}},$$

где:

$Q_{i\text{с}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i\text{с}}$  - цена одной системы кондиционирования.

Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования отражены в таблице 29.

Таблица 29

№ п/п	Наименование товара	Срок эксплуатации, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб., не более
1	Система кондиционирования мощностью от 1,5 кВт	7	30	57 460,00
2	Система кондиционирования мощностью от 2 кВт	7	6	59 493,33

8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

1) затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{мз}}^{\text{акз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{акз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}},$$

где:

$Z_{\text{бл}}$  - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{\text{канц}}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

2) затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \times P_{j\text{пп}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$  - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  - цена одного бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$  - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пп}}$  - цена одной единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу;

3) затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где:

$N_{i \text{ канц}}$  - количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами ГРБС в расчете на одного работника;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047;

$P_{i \text{ канц}}$  - цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами ГРБС.

Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей отражены в таблице 30.

Таблица 30

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Количество, не более	Норма выдачи	Цена за единицу, руб. не более
<b>1. Стандартные канцелярские принадлежности, выдаваемые на одного сотрудника</b>					
1	Антистеплер	шт.	1	1 раз в 3 года	80,45
2	Блокнот А5 60 л.	шт.	1	2 раза в год	73,31
3	Блокнот А6 60 л.	шт.	1	2 раза в год	45,04
4	Блок для записи 90*90*90 мм (до 400 л.)	шт.	1	3 раза в год	202,87
5	Блок для записей с клейким краем 38*51 мм (до 100 л.)	шт.	3	1 раз в 3 месяца	73,91
6	Блок для записей с клейким краем 51*51 мм (до 250 л.)	шт.	1	1 раз в 3 месяца	106,37
7	Блок для записей с клейким краем 75*75 мм (до 400 л.)	шт.	1	1 раз в год	302,92
8	Бокс для блока 90*90*90 мм	шт.	1	1 раз в 5 лет	60,21
9	Бумага офисная А4 белая 500 л.	пач.	1	1 раз в месяц	472,05
10	Грифель для механического карандаша	упак.	1	1 раз в полгода	61,33
11	Дырокол до 20 л.	шт.	1	1 раз в 5 лет	348,56
12	Ежедневник А5	шт.	1	1 раз в год	555,40
13	Зажим для бумаг 15 мм (12 шт.)	упак.	1	2 раза в год	49,96

14	Зажим для бумаг 19 мм (12 шт.)	упак.	1	2 раза в год	61,11
15	Зажим для бумаг 25 мм (12 шт.)	упак.	1	2 раза в год	106,81
16	Зажим для бумаг 32 мм (12 шт.)	упак.	1	2 раза в год	158,89
17	Календарь перекидной настольный	шт.	1	1 раз в год	267,33
18	Калькулятор	шт.	1	1 раз в 5 лет	1135,62
19	Карандаш механический	шт.	1	1 раз в год	72,86
20	Карандаш простой	шт.	1	3 раза в год	13,70
21	Клей канцелярский с аппликатором	шт.	1	2 раза в год	93,27
22	Клей-карандаш	шт.	1	2 раза в год	170,79
23	Клейкая лента канцелярская 19 мм	шт.	1	2 раза в год	47,36
24	Клейкая лента канцелярская 50 мм	шт.	1	2 раза в год	180,33
25	Клейкие закладки пластиковые	упак.	2	2 раза в год	97,33
26	Кнопки канцелярские	пач.	1	1 раз в год	89,76
27	Книга учета	шт.	2	2 раза в год	352,97
28	Корзина для бумаг сетчатая	шт.	1	1 раз в 5 лет	319,92
29	Корректирующая жидкость	шт.	1	2 раза в год	51,83
30	Корректирующая лента	шт.	1	3 раза в год	191,41
31	Ластик	шт.	1	2 раза в год	70,08
32	Лезвия для канцелярских ножей 9 мм	упак.	1	1 раз в 3 года	82,06
33	Лезвия для канцелярских ножей 18 мм	упак.	1	1 раз в 3 года	148,77
34	Линейка 30 см	шт.	1	1 раз в 2 года	43,96
35	Лоток для бумаг горизонтальный набор из 3 шт.	шт.	1	1 раз в 5 лет	1518,09
36	Маркер текстовой	шт.	4	2 раза в год	56,54
37	Накопитель вертикальный для документов 3 отдела	шт.	2	1 раз в 5 лет	790,39
38	Нож канцелярский 9 мм	шт.	1	1 раз в 2 года	152,36
39	Ножницы	шт.	1	1 раз в 3 года	170,33
40	Органайзер без наполнения	шт.	1	1 раз в 5 лет	475,33
41	Папка для бумаг на завязках А4 до 200 л.	шт.	5	1 раз в год	21,87

42	Папка на кольцах А4 24 мм	шт.	3	2 раза в год	164,66
43	Папка с зажимом А4 17 мм	шт.	3	2 раза в год	156,66
44	Папка на резинке А4	шт.	3	1 раз в год	57,89
45	Папка-регистратор А4 50 мм	шт.	5	2 раза в год	297,10
46	Папка-регистратор А4 75 мм	шт.	5	2 раза в год	330,33
47	Папка скоросшиватель пластиковая с внутренним карманом А4	шт.	3	2 раза в год	107,33
48	Папка скоросшиватель с прозрачным верхом А4	шт.	5	2 раза в год	22,55
49	Папка-конверт на кнопке А4	шт.	3	2 раз в год	46,07
50	Папка-уголок А4	шт.	10	2 раз в год	17,85
51	Папка файловая 30 вкладьшей	шт.	2	2 раз в год	168,03
52	Папка файловая 80 вкладьшей	шт.	2	2 раз в год	346,50
53	Подставка под календарь перекидной	шт.	1	1 раз в 5 лет	205,33
54	Ручка гелевая синяя	шт.	2	1 раз в месяц	40,63
55	Ручка гелевая черная	шт.	2	1 раз в месяц	41,20
56	Ручка гелевая красная	шт.	1	1 раз в 3 месяца	69,87
57	Ручка шариковая синяя	шт.	2	1 раз в месяц	22,17
58	Ручка шариковая черная	шт.	2	1 раз в месяц	28,76
59	Ручка шариковая красная	шт.	1	1 раз в 3 месяца	27,94
60	Салфетки для оргтехники	шт.	1	1 раз в 3 месяца	181,06
61	Скобы для степлера № 10	упак.	2	1 раз в полгода	43,00
62	Скобы для степлера № 24	упак.	2	1 раз в полгода	41,61
63	Скрепки канцелярские 28 мм	упак.	1	1 раз в 3 месяца	64,21
64	Скрепки канцелярские 50 мм	упак.	1	1 раз в 3 месяца	93,53
65	Скрепочница магнитная	шт.	1	1 раз в 3 года	115,54
66	Степлер № 10	шт.	1	1 раз в 2 года	295,69
67	Степлер № 24	шт.	1	1 раз в 3 года	396,79



68	Точилка канцелярская	шт.	1	1 раз в 2 года	78,09
69	Файловый карман (мультифора) 100 шт.	упак.	1	2 раз в год	225,03
<b>2. Канцелярские принадлежности, выдаваемые на один отдел</b>					
1	Архивный короб 75 мм	шт.	250	1 раз в год	115,68
2	Бумага офисная А3 белая 500 л.	шт.	2	1 раз в 3 месяца	1023,33
3	Бумага офисная А4 белая 500 л.	упак.	15	1 раз в месяц	472,05
4	Бумага офисная А4 для скоростного копирования и печати 500 л.	упак.	15	1 раз в месяц	583,50
5	Бумага цветная А4 500 л.	упак.	20	1 раз в год	1 661,17
6	Дырокол на 150 л.	шт.	1	1 раз в 5 лет	16 493,23
7	Лупа	шт.	1	1 раз в 5 лет	194,40
8	Маркер перманентный	шт.	1	2 раза в год	74,89
9	Обложка для переплета картонная А3 100 шт.	упак.	1	1 раз в 3 года	1706,66
10	Обложка для переплета картонная А4 100 шт.	упак.	1	1 раз в год	1 118,33
11	Обложка для переплета пластиковая А3 100 шт.	упак.	1	1 раз в 3 года	3296,67
12	Обложка для переплета пластиковая А4 100 шт.	упак.	1	1 раз в год	1 524,33
13	Папка-регистратор А4 50 мм	шт.	5	1 раз в год	297,10
14	Папка-регистратор А4 75 мм	шт.	5	1 раз в год	330,33
15	Оснастка автоматическая для печати и штампов	шт.	1	1 раз в 3 года	1 094,67
16	Пленка для ламинирования А4 100 л.	упак.	1	1 раз в год	1 459,70
17	Пружина пластиковая для переплета 10 мм	шт.	100	1 раз в год	6,95
18	Пружина пластиковая для переплета 25 мм	шт.	100	1 раз в год	13,98
19	Пружина пластиковая для переплета 51 мм	шт.	100	1 раз в год	44,18
20	Фотобумага матовая А4	лист	375	1 раз в год	15,11
21	Фотобумага самоклеящаяся А4	лист	250	1 раз в год	30,41
22	Шило канцелярское	шт.	1	1 раз в 3 года	232,27
23	Штамп самонаборный	шт.	1	1 раз в 3 года	1 776,33
24	Штемпельная краска	шт.	1	1 раз в год	273,57
<b>3. Канцелярские принадлежности, выдаваемые на один кабинет</b>					

1	Губка для магнитной доски	шт.	1	1 раз в год	182,61
2	Дырокол до 40 л.	шт.	1	1 раз в 5 лет	884,18
3	Календарь настенный квартальный	шт.	1	1 раз в год	425,00
4	Магнитная доска 60*90 см	шт.	1	1 раз в 5 лет	2 976,90
5	Магнит для доски	шт.	5	1 раз в год	40,00
6	Маркер для магнитной доски	шт.	3	1 раз в год	64,37
<b>4. Специфические канцелярские принадлежности</b>					
1	Конверт формата С-4 немаркированный	шт.	100	1 раз в год	10,93
2	Конверт формата Е-65 немаркированный	шт.	100	1 раз в год	3,83
3	Папка «На подпись» из искусственной кожи	шт.	2	1 раз в 5 лет	4 333,23
4	Планинг	шт.	10	1 раз в год	579,43
5	Ручка роллер	шт.	20	1 раз в год	288,36
6	Флаг города Южно-Сахалинска	шт.	36	1 раз в год	1 221,33
7	Флаг Сахалинской области	шт.	24	1 раз в год	1 793,67
8	Флаг Российской Федерации	шт.	24	1 раз в год	1 433,00
9	Деревянная рамка А4	шт.	300	1 раз в год	333,66

4) затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей  $(З_{хп})$  определяются по формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами ГРБС;

$Q_{i хп}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами ГРБС.

Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей отражены в таблице 31.

Таблица 31

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Периодичность выдачи	Цена за единицу, руб., не более
1	Автошампунь для мойки автомобилей, канистра до 23,5 кг	шт.	2	1 раз в год	5 164,23
2	Батарейка алкалиновая АА	шт.	10	1 раз в месяц	99,48

3	Батарейка щелочная ААА	шт.	6	1 раз в месяц	98,50
4	Батарейки литиевые CR2032	шт.	1	1 раз в 6 месяцев	198,16
5	Бумага туалетная для держателя	шт.	20	1 раз в месяц	299,67
6	Валик для покраски 60 мм	шт.	1	1 раз в год	76,66
7	Валик для покраски 150 мм	шт.	2	1 раз в год	132,00
8	Ведро без крышки	шт.	5	1 раз в 3 года	220,61
9	Губка для посуды	шт.	9	1 раз в месяц	18,68
10	Кисть 70*12	шт.	2	1 раз в год	216,00
11	Кисть 100*12	шт.	2	1 раз в год	237,00
12	Лампа светодиодная MR 16	шт.	5	1 раз в год	344,70
13	Лампа светодиодная E 14	шт.	5	1 раз в год	130,03
14	Лампа светодиодная E 27	шт.	5	1 раз в год	365,07
15	Мешок полимерный для мусора, 60 л	шт.	400	1 раз в месяц	5,37
16	Мешок полимерный для мусора, 120 л	шт.	50	1 раз в месяц	16,02
17	Мыло туалетное жидкое 5 л	шт.	1	1 раз в месяц	416,57
18	Мыло туалетное жидкое для диспенсера 1 л	л	1	1 раз в 3 месяца	1355,00
19	Полотенце бумажное для держателя (Z сложение)	упак.	12	1 раз в месяц	288,00
20	Полотенце бумажное для держателя (ZZ сложения)	упак.	80	1 раз в месяц	297,33
21	Растворитель 10 л	шт.	1	1 раз в год	1 755,67
22	Салфетки бумажные для сервировки стола белые 24*24 см 100 шт.	упак.	16	1 раз в месяц	74,58
23	Салфетки бумажные для сервировки стола синие 24*24 см 400 шт.	упак.	1	1 раз в месяц	446,81
24	Салфетки бумажные косметические в коробке	упак.	8	1 раз в месяц	171,43
25	Салфетка для удаления загрязнений (вискоза)	шт.	5	1 раз в полгода	25,20
26	Салфетка для пола из микрофибры	шт.	5	1 раз в полгода	593,00
27	Светильник светодиодный	шт.	2	1 раз в год	2 620,00
28	Средство для дезодорирования и ароматизации воздуха	шт.	7	1 раз в месяц	191,05
29	Средство для мытья полов	л	10	1 раз в месяц	104,95
30	Средство для мытья посуды	л	2	1 раз в месяц	136,33

31	Средство для мытья стекол, зеркал 750 мл	шт.	5	1 раз в месяц	179,10
32	Средство для прочистки труб 1 л	шт.	5	1 раз в квартал	233,41
33	Средство моющее для туалетов и ванных комнат 1 л	шт.	7	1 раз в 2 месяца	230,03
34	Средство чистящее для раковин	шт.	6	1 раз в 3 месяца	134,00
35	Стакан одноразовый 0,2 л	шт.	225	1 раз в месяц	3,03
36	Твердый антигололедный реагент 25 кг	меш.	4	1 раз в год	2 496,33
37	Ткань вафельная	м	5	1 раз в месяц	41,60
38	Фильтр (картридж) для очистки воды для кувшина	шт.	16	1 раз в год	334,16
39	Фильтр (картридж) для очистки воды для водомерного узла	шт.	24	1 раз в год	469,87
40	Щетка + совок	комплект	4	1 раз в 3 года	1 098,56
41	Эмаль черная 2,8 кг	шт.	4	1 раз в год	806,00
42	Эмаль белая 2 кг	шт.	4	1 раз в год	742,66
43	Эмаль терракотовая 2,7 кг	шт.	2	1 раз в год	1 111,33
44	Эмаль коричневая 2,8 кг	шт.	1	1 раз в год	989,33

5) затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{\text{ГСМ}}$ ) (далее – ГСМ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ГСМ}} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ ГСМ}} \times P_{i \text{ ГСМ}} \times N_{i \text{ ГСМ}},$$

где:

$H_{i \text{ ГСМ}}$  - норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденным распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{i \text{ ГСМ}}$  - цена одного литра ГСМ по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{i \text{ ГСМ}}$  - планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году.

В случае отсутствия нормы расхода ГСМ для определенных видов (модификаций) автомобильной техники в методических рекомендациях «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденных распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р, ГРБС устанавливает нормы на основании руководства по эксплуатации транспортного средства, прилагаемого к автомобилю при покупке.

Нормативные затраты на приобретение ГСМ отражены в таблице 32.

Таблица 32

№ п/п	Марка, модель т/с	Вид топлива	Норма расхода топлива на 100 км пробега*		Планируемое количество рабочих дней использования ТС**	Цена за литр, руб., не более
			летний период	зимний период		
1	NISSAN PATROL	Бензин АИ-95	25,15	22,98	248	72,50
2	MITSUBISHI PAJERO SPORT	Бензин АИ-95	19,04	17,65	248	72,50
3	SSANGYONG ACTYON	Бензин АИ-95	19,32	17,39	248	72,50
4	KIA SPORTAGE	Бензин АИ-95	13,80	12,56	248	72,50

\* Летний период - с 16 апреля по 14 ноября, зимний – с 15 ноября по 15 апреля.

\*\* Норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства утверждается распоряжением председателя Городской Думы согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденным распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р;

б) Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций ГРБС, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

#### Статья 4. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

3. Затраты на разработку проектно-сметной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Статья 5. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации) и технического перевооружения объектов капитального строительства

1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

#### Статья 6. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$  - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$  - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### Статья 7. Затраты на обеспечение специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты обслуживающего персонала

Нормы бесплатной выдачи на 1 год сертифицированный специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты обслуживающего персонала определяются в соответствии с локальным нормативным актом председателя Городской Думы города Южно-Сахалинска.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на охранные услуги отражены в таблице 33.

Таблица 33

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Цена за единицу, руб., не более
1	Брюки на утепляющей прокладке	шт.	5 173,83
2	Жилет сигнальный	шт.	732,00
3	Костюм для защиты от общих производственных и механических воздействий	шт.	4 243,50

4	Куртка на утепляющей прокладке	шт.	5 323,00
5	Очки защитные	шт.	151,33
6	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	пара	66,49
7	Перчатки с полимерным покрытием	пара	43,00
8	Перчатки с точечным покрытием	пара	36,00
9	Сапоги резиновые с защитным подноском	пара	3 666,67
10	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	шт.	200,00
11	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	шт.	1 308,67

#### Статья 8. Представительские расходы

Затраты на представительские расходы на прием и обслуживание делегаций, отдельных лиц, проведение официальных мероприятий и заседаний Городской Думы определяются в соответствии с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.11.2021 № 771/33-21-6 «О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Статья 9. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, представительного органа городского округа, контрольно-счетной палаты города Южно-Сахалинска, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, и подведомственных им казенных учреждений, утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1930-па

1. Затраты на оказание охранных услуг включают:

1) затраты на охранные услуги частных охранных организаций определяются в соответствии с Приказом Росгвардии от 15.02.2021 № 45 «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок охранных услуг»;

2) затраты на охранные услуги посредством технических средств охранной сигнализации определяются по формуле

$$Z_{oc} = \sum_i^n Q_{i oc} \times P_{i oc} \times N_{i oc},$$

где:

$Q_{i oc}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i oc}$  - цена обслуживания одного  $i$ -го устройства;

$N_{i oc}$  - количество часов предоставления услуги в текущем году.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на охранные услуги отражены в таблице 34.

Таблица 34

№ п/п	Наименование услуги	Количество месяцев предоставления услуги	Объем оказываемых услуг, час	Цена за единицу, руб., не более
1	Охранные услуги частных охранных организаций	12	8 760 (8 784*)	Расчет цены производится на основании Приказа Росгвардии от 15.02.2021 № 45
2	Охранные услуги посредством технических средств охранной сигнализации	12	8 760 (8 784*)	9,83

\* в календарному году 366 дней.

2. Затраты на приобретение услуг по очистке кровли здания в зимний период определяются из расчета цены за единицу товаров, работ, услуг, определяемой в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Затраты на приобретение услуг по очистке кровли здания в зимний период отражены в таблице 35.

Таблица 35

№ п/п	Наименование услуги	Объем оказываемых услуг	Единица измерения	Цена за единицу, руб., не более	Периодичность оказания услуг
1	Услуги по расчистке кровли в зимний период по всей площади	3 842,28	м <sup>2</sup>	97,45	Январь-апрель, ноябрь, декабрь
2	Услуги по расчистке кровли в зимний период по периметру	778,62	пог.м	196,48	Январь-апрель, ноябрь, декабрь

3. Затраты на проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах ( $Z_{\text{СОУТ}}$ ) (далее – СОУТ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{СОУТ}} = \sum_i^n Q_{i\text{PMштат}} \times P_{i\text{СОУТ}},$$

где:

$Q_{i\text{PMштат}}$  - расчетная численность рабочих мест в соответствии с штатным расписанием, подлежащая проведению СОУТ;

$P_{i\text{СОУТ}}$  - цена проведения СОУТ на одном рабочем месте.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).



Нормативные затраты на проведение специальной оценки условий труда отражены в таблице 36.

Таблица 36

№ п/п	Наименование услуги	Количество рабочих мест	Периодичность проведения	Цена за одно рабочее место, руб. не более
1	Специальная оценка условий труда на рабочих местах	В соответствии со штатным расписанием	1 раз в 5 лет	3 100,00

4. Затраты на проведение обязательного периодического и предварительного медицинского осмотра водителей автомобиля ( $Z_{осм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} ,$$

где:

$Q_{вод}$  - количество водителей автомобиля в соответствии с штатным расписанием;

$P_{вод}$  - цена проведения медицинского осмотра одного водителя автомобиля.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на медосмотры водителей отражены в таблице 37.

Таблица 37

№ п/п	Наименование услуги	Количество, чел.	Период оказания услуги	Цена за единицу, руб., не более
1	Периодический медицинский осмотр водителей автомобиля	4	1 раз в два года	7 750,00

5. Затраты на технический осмотр транспортных средств ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \sum_{i=1}^n Q_{итс} \times P_{итс} ,$$

где:

$Q_{итс}$  - количество i-х транспортных средств, подлежащих техническому осмотру;

$P_{итс}$  - цена проведения технического осмотра i-го транспортного средства.

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 01.07.2011 № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» предельный размер платы за проведение технического осмотра ежегодно устанавливается высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Нормативные затраты на технический осмотр транспортных средств отражены в таблице 38.

Таблица 38

№ п/п	Наименование услуги	Количество транспортных средств	Стоимость, руб.
-------	---------------------	---------------------------------	-----------------

1	Технический осмотр транспортных средств	4	Устанавливается нормативным правовым актом Правительства Сахалинской области
---	---	---	--

6. Затраты на оказание услуг по поверке приборов учета и измерительных приборов ( $Z_{ппу}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ппу} = \sum_{i=1}^n Q_{i пу} \times P_{i ппу} ,$$

где:

$Q_{i пу}$  – количество  $i$ -х приборов учета;

$P_{i ппу}$  – цена поверки одного  $i$ -го прибора учета.

Нормативные затраты на поверку приборов учета отражены в таблице 39.

Таблица 39

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Периодичность оказания услуг	Цена за единицу, руб., не более
1	Поверка приборов учета тепловой энергии	шт.	2	Устанавливается заводом-изготовителем	Устанавливается учреждением, аккредитованным на проведение поверки средств измерений в соответствии с законодательством Российской Федерации
2	Поверка приборов учета холодного водоснабжения	шт.	1		
3	Поверка приборов учета электроэнергии	шт.	1		
4	Поверка манометров теплового узла	шт.	13		
5	Поверка термометров теплового узла	шт.	7		

7. Затраты на обследование технического состояния (диагностику) оборудования ( $Z_{обсл.об.}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{обсл.об.} = \sum_{i=1}^n Q_{i обсл.об.} \times P_{i обсл.об.} ,$$

где:

$Q_{i обсл.об.}$  - планируемое к обследованию количество  $i$ -го оборудования;

$P_{i обсл.об.}$  - цена обследования одной единицы  $i$ -го оборудования.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

8. Затраты на утилизацию оборудования ( $Z_{ут.об.}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ут.об.} = \sum_{i=1}^n Q_{i ут.об.} \times P_{i ут.об.} ,$$

где:

$Q_{i ут.об.}$  - планируемое к утилизации количество  $i$ -го оборудования;

$P_{i \text{ ут.об.}}$  - цена утилизации одной единицы  $i$ -го оборудования.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

9. Затраты на приобретение услуг по дератизации помещений ( $Z_{\text{дер}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дер}} = \sum_{i=1}^n S_{\text{пом}} \times P_{i \text{ пом}} \times N_{i \text{ пом}},$$

где:

$S_{i \text{ пом}}$  - площадь  $i$ -м помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание;

$P_{i \text{ пом}}$  - цена услуги по обслуживанию  $i$ -го помещения в месяц в расчете за 1 кв. м;

$N_{i \text{ пом}}$  - количество месяцев использования услуги по обслуживанию  $i$ -го помещения в месяц.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

10. Затраты на оказание услуг в области пожарной безопасности включают:

1) затраты на проверку состояния огнезащитных покрытий металлических и деревянных конструкций;

2) затраты на работы по огнезащитной обработке металлических и деревянных конструкций.

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на оказание услуг в области пожарной безопасности отражены в таблице 40.

Таблица 40

№ п/п	Наименование услуги	Объем оказываемых услуг, м <sup>2</sup>	Периодичность оказания услуг	Стоимость, руб., не более
1	Проверка состояния огнезащитных покрытий металлических конструкций	261 м <sup>2</sup>	1 раз в год	Определяется организацией, имеющей лицензию на определенный вид деятельности
2	Проверка состояния огнезащитных покрытий деревянных конструкций	303 м <sup>2</sup>	1 раз в год	
3	Работы по огнезащитной обработке металлических конструкций	261 м <sup>2</sup>	По результатам заключения лабораторных исследований	Определяется в соответствии с локальным сметным расчетом
4	Работы по огнезащитной обработке деревянных конструкций	303 м <sup>2</sup>		

11. Затраты на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме определяются на основании платежных документов на оплату взносов на капитальный ремонт, выставленных региональным оператором, осуществляющим деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области.

В соответствии со статьей 167 Жилищного кодекса Российской Федерации размер взноса устанавливается органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Нормативные затраты на уплату взноса на капитальный ремонт отражены в таблице 41.

Таблица 41

№ п/п	Наименование объекта	Общая площадь, м <sup>2</sup>	Цена руб.
1	Нежилое помещение кадастровый номер: 650:01:0702004:1625 адрес: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 250	10,8	Устанавливается Правительством Сахалинской области

12. Затраты на продление регистрации доменного имени и приобретение SSL-сертификатов, удостоверяющих подлинность веб-сайта, определяются из расчета цены, устанавливаемой регистратором доменного имени – организацией, уполномоченной создавать (регистрировать) и продлевать срок действия существующих доменных имен в домене.

#### Статья 10. Затраты на приобретение услуг по информационному освещению деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска

1. Затраты на услуги, связанные с публикацией и размещением официальной информации, сюжетов, репортажей о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска в средствах массовой информации, определяются по формуле:

$$Z_{сми} = Z_{ин} + Z_{tvr} + Z_{твср} + Z_{твп} ,$$

где:

$Z_{ин}$  - затраты на услуги по подготовке и размещению информационных материалов на сахалинском Интернет-ресурсе, зарегистрированном в качестве средства массовой информации;

$Z_{tvr}$  – затраты на услуги по производству телевизионных репортажей о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска и размещение телевизионных репортажей в эфире ежедневной информационной программы на телевизионном канале, транслируемом на территории муниципального образования «Городской округ «Город Южно-Сахалинск»;

$Z_{твср}$  – затраты на услуги по производству специальных репортажей в формате расширенного информационного сюжета о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска и размещение телевизионных репортажей в эфире телевизионного канала, транслируемого на территории муниципального образования «Городской округ «Город Южно-Сахалинск»;

$Z_{твп}$  – затраты на услуги по производству телевизионной программы о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска и депутатов и анонсирующих видеороликов, их размещение в эфире двух телевизионных каналов, транслируемых на территории муниципального образования «Городской округ «Город Южно-Сахалинск».

Расчет цены за единицу товаров, работ, услуг определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на оказание услуг, связанных с публикацией и размещением официальной информации, сюжетов, репортажей о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска в средствах массовой информации, отражены в таблице 42.

Таблица 42

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу, руб.
1	Оказание услуг по производству видеоролика, анонсирующего телевизионную программу о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска и депутатов	услуга	10	26 166,67
2	Оказание услуг по размещению анонсирующего видеоролика в телевизионном эфире телевизионного канала на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».	услуга	1000	2 766,67
3	Оказание услуг по производству телевизионной программы о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска и депутатов	услуга	12	60 666,67
4	Оказание услуг по производству телевизионной программы о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска и депутатов в эфире двух телевизионных каналов на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»	услуга	12	23 666,67
5	Оказание услуг по производству специальных репортажей в формате расширенного информационного сюжета о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска и их размещению в эфире телевизионного канала на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» с дублированием на видеохостинге	материал	20	87 666,67
6	Производство телевизионного репортажа о деятельности Городской Думы города Южно-Сахалинска и его размещение в ежедневной информационной программе в эфире телевизионного канала на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»	материал	25	88 000,00
7	Оказание услуг по подготовке и размещению информационных материалов по итогам заседаний Постоянных комитетов и Городской Думы города Южно-Сахалинска на сахалинском Интернет-ресурсе,	материал	30	10 200,00

	зарегистрированном в качестве средства массовой информации			
8	Оказание услуг по подготовке и размещению фоторепортажей с акций и мероприятий Городской Думы города Южно-Сахалинска на сахалинском Интернет-ресурсе, зарегистрированном в качестве средства массовой информации	материал	10	13 100,00
9	Оказание услуг по подготовке и размещению информационных материалов о деятельности депутатов Городской Думы города Южно-Сахалинска в избирательных округах на сахалинском Интернет-ресурсе, зарегистрированном в качестве средства массовой информации	материал	50	11 100,00

#### Статья 11. Затраты на приобретение основных средств и материальных запасов

1. Нормативные затраты на приобретение основных средств определяются из расчета цены за единицу товаров, работ, услуг в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на приобретение основных средств отражены в таблице 43.

Таблица 43

№ п/п	Наименование	Срок эксплуатации, лет	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб., не более
1	Объектив для фотоаппарата	7	шт.	1	57 866,33
2	Штатив для фотоаппарата	7	шт.	1	2 606,00
3	Стабилизатор для телефона	7	шт.	2	7 213,00
4	Батарея для фотоаппарата	5	шт.	2	6 729,66
5	Часы настенные	5	шт.	1 на один кабинет	836,33
6	Телефонный аппарат для IP-телефонии, 12 аккаунтов (IP-телефон)	7	шт.	70	18 301,00
7	Телефонный аппарат для IP-телефонии, 16 аккаунтов (IP-телефон)	7	шт.	12	30 510,00
8	Модуль расширения для IP-телефонов	7	шт.	3	20 493,78

2. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов определяются из расчета цены за единицу товаров, работ, услуг в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов отражены в таблице 44.

Таблица 44

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб., не более
1	Карта памяти для фотоаппарата	шт.	2	3 099,00
2	Наушники	шт.	2	2 712,67
3	Память USB Flash 32 ГБ	шт.	2 на один отдел	497,33
4	Рюкзак для фотоаппарата	шт.	2 в 10 лет	5 365,00
5	Пакет полиэтиленовый с логотипом 40*30 см	шт.	250 в год	207,33
6	Пакет полиэтиленовый с логотипом 50*40 см	шт.	100 в год	220,67
7	Антисептик	л	15 в год	509,30

